C O M U N E D I A N O I A
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

N. 26 del 07.03.2018

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Ripristino diritti di Segreteria ante dissesto finanziario.

L'anno duemila**diciotto** addì **07** del mese di **marzo** alle ore **16:15** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone seguenti:

N.	COGNOME E NOME	Q U A L I F I C A	Presente (si-no)
1	Sig. Demarzo Alessandro	Sindaco – Presidente	Si
2	Sig. Auddino Salvatore	Vicesindaco	Si
3	Sig.ra Sorrenti Mariantonella	Assessore	Si

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giovanni Cosentino;

Il Sindaco – Presidente, preso atto della permanenza del numero legale, invita a discutere e votare la proposta indicata in oggetto, premettendo che sulla medesima sono stati preventivamente acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

questo Ente ha dichiarato il dissesto finanziario con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 04.05.2013;

che successivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n° 23 del 06.06.2013 venivano portate in aumento ai sensi dell'art. 251 del D.Lgs. 267/2000 le entrate di cui al Titolo III° del Bilancio e tra questi i diritti di Segreteria;

che con decreto del Ministero dell'Interno, prot. interno n° **0104374** del 20.10.2014, pervenuto a questo Ente in data 30.10.2014 e registrato col n° 4672, veniva approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato anno 2013 con allegate le prescrizioni che il Comune doveva rispettare nel quinquennio che va dal 01.01.2013 al 31.12.2017;

che alla luce del punto che precede si ritiene che a partire dal 01.01.2018 l'Ente non deve sottostare ai controlli del Ministero dell'Interno;

Premesso altresì che:

il D.L.78/2015 recante "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali", convertito in L. 125/2015, ha introdotto **la nuova carta d'identità elettronica (CIE)** con funzioni d'identificazione del cittadino e anche di documento di viaggio in tutti i Paesi appartenenti all'Unione Europea;

il Comune di Anoia è già abilitato all'emissione della nuova carta d'identità elettronica, destinata a sostituire il documento di riconoscimento cartaceo, avendo il Ministero degll'Interno già fornito tutta la strumentazione informatica necessaria;

dal momento in cui la postazione sarà operativa il Comune rilascerà la nuova CIE, abbandonando la modalità di emissione in formato cartaceo, salvo i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche, oltre ai casi in cui il cittadino sia iscritto nell'Anagrafe degli italiani Residenti al1'Estero (AIRE); il Comune, tramite l' apposita postazione di lavoro informatica, invierà tutti i dati del cittadino al Ministero de!l'Interno che a sua volta li trasmetterà all' Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per la produzione, la stampa e la consegna della nuova CIE;

Visto l'art. 291, comma 3, del Regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S . (R.D. 6 maggio 1940 n. 635) il quale prevede che all'atto del rilascio o del rinnovo della carta d'identità i comuni sono autorizzati ad esigere, oltre ai diritti di segreteria di € 0.26, un diritto "fisso" di € 5,26 e che lo stesso sia raddoppiato in caso di rilascio di duplicato a seguito di smarrimento;

Atteso che l'art. l del decreto del Ministero deli' Economia e delle Finanze 25.05 .2016 ha fissato in € 13.76 + IVA (ossia € 16.79) l' importo del corrispettivo da porre a carico dei richiedenti a titolo di rimborso per le spese di produzione e spedizione della Carta d'identità elettronica (CIE);

Preso atto che, se all'importo di €16,79 da versare allo Stato, si sommano il diritto "fisso" di € 5,26 e il diritto di segreteria di € 0.26 ex legge 8.06.1962 n° 604 – tabella D, si ottiene per il rilascio della CIE un importo complessivo di € 22.31;

Considerato che la cifra di € 22,31 renderebbe eccessivamente complicato, sia per l' utente che per l'operatore del front-office, il pagamento dell'importo in contanti, nonché le relative operazioni di contabilizzazione;

Dato atto che l'art 2 della L. 15.05.1997 n° 127 consente ai Comuni, che non versino in situazioni strutturalmente deficitarie o in dissesto finanziario, di ridurre i diritti previsti per il rilascio dei certificati, qualora i proventi siano destinati esclusivamente a vantaggio dell'Ente Locale;

Ritenuto che la scelta più opportuna da adottare sia una riduzione in arrotondamento dell'importo totale che il Cittadino dovrà versare sia per il rilascio della CIE, sia per quella cartacea, in quanto diversamente comporterebbe la disponibilità di molti centesimi di euro spesso non in possesso né dei cittadini né degli operatori;

Preso atto altresì che con Circolare del Ministero dell'Interno n. 11/2016 è prevista la riassegnazione di una parte delle somme incassate ai comuni pari ad €0,70 a carta;

Visto il D.L. 31.01.2005, convertito in L.3l.03.2005 n. 43 che ha istituito la carta d'identità elettronica (CIE);

Visto il D.L.78/2015 convertito in legge 6 agosto 2015, n. 125;

Visto il Decreto del Ministero dell' Economia e delle Finanze del 25.05.2016;

Viste le Circolari n. 11/2016 e 4/2017 del Ministero dell'Interno;

Visto l'art 2 della L. 15.05.1997 n° 127;

Visti i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, rispettivamente, del responsabile del servizio interessato e del Responsabile dell'area finanziaria, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che vengono alla presente allegati;

Per quanto sopra esposto

con votazione unanime resa nelle forme di legge

DELIBERA

l. **di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa che qui vengono richiamate per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza immediata la rimodulazione dei diritti di Segreteria, dei servizi demografici, vigenti prima della dichiarazione del dissesto finanziario armonizzando gli stessi in arrotondamento;

2. **di determinare** conseguentemente i corrispettivi da versare da parte del cittadino, fatte salve le quote che da tali corrispettivi vanno versate all'Erario, per come segue:

   a) per il rilascio di nuova carta d'identità elettronica (CIE) € 22.00;
   b) per il rilascio di nuova CIE in caso di smarrimento, furto e deterioramento € 27.00;
   c) per il rilascio, residuale, di nuova carta d'identità cartacea di € 5.00;
   d) per il rilascio di duplicato carta d'identità cartacea in caso di smarrimento, furto e deterioramento € 10.00;
   e) rilascio di certificati in carta semplice € 0,30 - in bollo € 0,60;

3. di dichiarare il presente atto, con successiva votazione unanime, resa nelle forme di Legge, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espresso sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto:

OGGETTO: Ripristino diritti di Segreteria ante dissesto finanziario.

Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere favorevole

Anoia, lì 07/03/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Osvaldo Priolo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espresso sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale ad oggetto:

OGGETTO: Ripristino diritti di Segreteria ante dissesto finanziario.

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:

PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della **regolarità contabile** ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, D.L.vo 267/2000, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Anoia, lì 07/03/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Dott.ssa Mariantonella Sorrenti

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Alessandro Demarzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Giovanni Cosentino

Si attesta che:

- [x] la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- [x] l'adozione della presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 con lettera n. 1181 del 14.03.18

Addì 14.03.18.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Osvaldo Priolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Giovanni Cosentino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma terzo del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Giovanni Cosentino

- [ ] ORIGINALE della Deliberazione
- [x] Copia per pubblicazione all'albo
- [ ] COPIA CONFORME all'originale, per uso amministrativo

Data 14.03.18.

Il funzionario responsabile
.....